



COMUNE DI CAMASTRA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DETERMINA DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL SINDACO N. 7 DEL 29/07/2020

OGGETTO: Rimodulazione assegnazione dei servizi e del personale dipendente.

PREMESSO CHE la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi di questo Comune e l'assegnazione del personale dipendente è un atto necessario al fine di garantire la migliore applicazione dei principi ed indirizzi forniti dalla Commissione Straordinaria, nonché assegnare in maniera uniforme, i carichi di lavoro e le responsabilità;

DATO ATTO che, a mente della deliberazione della Commissione Straordinaria n. 40 del 26/11/2018, attualmente, la struttura organizzativa del Comune è articolata in tre Aree organizzative a loro volta articolate in più servizi e di preciso:

AREA I - Affari Generali ed Vigilanza, strutturata nei seguenti servizi: 1. Segreteria ed affari generali, Gestione del personale, sito istituzionale, pubblicazioni e amministrazione trasparente, status amministratori e biblioteca comunale 2. Commercio, artigianato, agricoltura, vitivinicolo e SUAP; 3. Servizi Socio assistenziali, Cultura, Sport, Turismo, spettacolo e scuola; 4. Servizi demografici, leva, statistica, elettorale; 5. Polizia Municipale;

AREA II - Economico e finanziaria, strutturata nei seguenti servizi 1. Ragioneria, programmazione e Sviluppo finanziario; 2. Tributi ed economato;

AREA III - Tecnico-manutentiva, strutturata nei seguenti servizi: 1 Patrimonio e lavori pubblici: Lavori Pubblici, Gare, Espropri, scuole, patrimonio immobiliare, Gestione strade impianti Sportivi servizi Cimiteriali, pubblica illuminazione, case popolari e IACP, servizi cimiteriali; Servizio 2 Urbanistica e protezione civile: Abusi Edilizi, Sanatoria Edilizia e Protezione Civile Servizio 3 Ambiente e territorio: Gestione rete idrica, Rete fognaria, Depuratore, Verde pubblico, disinfestazione, RSU e bonifiche.

RICHIAMATO:

- il vigente regolamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 4 del 21/01/2019;

- le proprie determinazioni n. 3 del 15/04/2019, 4 del 20/05/2019 e n. 4 del 29/04/2020 con le quali sono stati individuati i responsabili di posizione organizzativa e assegnato il personale;

VISTA la nota prot. n. 5786 del 15/07/2020 trasmessa dal responsabile della III Area e le motivazioni ivi addotte;

CONSIDERATO che per la remunerazione dei responsabili di servizi ai sensi ed entro i limiti dell'art. 70 *quinquies* del vigente CCNL è possibile utilizzare le economie della II Area;

RITENUTA la necessità di rimodulare i servizi della III area al fine di meglio fronteggiare le esigenze di detta area;

VISTI:

- il D.Lgs. 165/01 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione pubbliche;
- il vigente CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali;
- l'art. 109, comma 2, del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i, il quale prevede per i comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, la possibilità di attribuire tutte le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del medesimo T.U.E.L., ai responsabili degli uffici o dei servizi, con provvedimento motivato del Sindaco;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 13 della Legge Regionale n° 7 del 1992 e le successive modifiche della Legge regionale n° 26 del 93 ai sensi dei quali il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi secondo le modalità ed i criteri dell'art. 51 della Legge n° 142/90, come recepito con la L.R. n° 48/91 nonché dello Statuto e dei Regolamenti afferenti al Comune;

Per quanto sopra

D E T E R M I N A

1. DI RIMODULARE l'articolazione dei servizi nell'ambito della III Area tecnico - manutentiva nel seguente modo:

Servizio 1 Lavori pubblici;
Servizio 2 Urbanistica;
Servizio 3 Ambiente e territorio;
Servizio 4 Manutenzione;

2. DI INCARICARE il Responsabile della III area di individuare i responsabili dei servizi ed attribuire il personale ed i carichi di lavoro;

3. DI STABILIRE che per la remunerazione dei responsabili di servizi a far data dal 01/07/2020, ai sensi ed entro i limiti dell'art. 70 *quinquies* del vigente CCNL, è possibile utilizzare le economie della II Area;

4. **DI NOTIFICARE** copia del presente atto ai Responsabili delle Aree organizzative I, II e III, al Segretario Comunale, al Funzionario sovraordinato Ing. Grassi;

5. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio — on line dell'Ente;

6. **DI DARE** mandato all'Ufficio Segreteria affinché trasmetta copia della presente determinazione al Responsabile della Trasparenza per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente (D. Lgs n° 33/2013).

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

(Ciarcià - La Paglia)



N. ⁶⁶⁰.....DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO
ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line per QUINDICI giorni consecutivi dal 06-08-2020.....al 21-08-2020.....

Data 22-08-2020..

Il Responsabile delle Pubblicazioni

COMUNE DI CAMASTRA
(Prov. di Agrigento)

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio On-line dal alsenza reclami e/o opposizioni.

Data.....

IL MESSO COMUNALE

VISTO
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Luigi Lazzaro)